

НИЙСЛЭЛИЙН ЗОРЧИГЧ ТЭЭВРИЙН НЭГТГЭЛ ОНӨААТҮГ

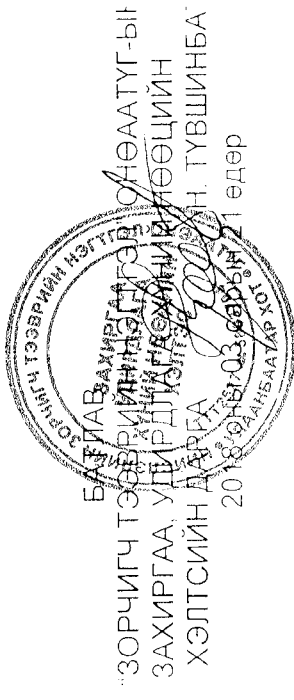


ЗОРЧИГЧ ТЭЭВРИЙН НЭГТГЭЛ ОНӨААТҮГ-ЫН СУРГАЛТ ХӨГЖЛИЙН ХӨТӨЛБӨР

2018-2021 ОН

УЛААНБААТАР ХОТ

2018 ОН



“ЗОРЧИГЧ ТЭЭВРИЙН НЭГТГЭЛ” ОНӨААТҮГ-ЫН СУРГАЛТЫН АЛБАНЫ “СУРГАЛТ ХӨГЖЛИЙН ХӨТӨЛБӨР”
2018-2021 ОН

“Бизнесийн өрсөлдөөн улам бүр хурдтай болж буй энэ цаг үед тогтмол сурч хөгжиж байх тогтолцоогоо бий болгож чадса байгууллага амьд үлдэнэ”

Байгууллагад ажилтанг сурган дадлагажуулж авах үед болон сонгон шалгаруулалтаар авсан цагаас ажилтанг тогтмол хөгжүүл чадваржуулж байх “Ажилтны сургалт хөгжлийн хөтөлбөр” гэсэн чухал хөтөлбөрт хамрагдаж явах ёстой.

Хөтөлбөрийн зорилго нь: Байгууллагын баг хамт олны мэдлэг, ур чадварын нөөцийг илрүүлж ашиглах, шавхагдашгүй баялаг болох хүний бүтээлч сэтгэлгээ, туршлагыг хөгжүүлэх, баялаг бүтээхэд оруулцуулах, ажилтнуудын сул талыг багасгах, сайн даву талыг дэмжиж илүү хөгжүүлэхэд оршино.

Хөтөлбөрийг:

1. Хувь хүний хөгжил (Эхлээд ажилтанг ажилтан гэж харахаас өмнө хувь хүн гэдэг өнцгөөс харж хөгжүүлбэл оновчтой. Хувий зохион байгуулалт, дадал зуршил, амьдралын хэв маяг гэх мэт)

2. Мэргэжлийн ур чадвар, түүнийг сайжруулах (Мэргэжлийн үүргээ гүйцэтгэхэд дутагдаад байгаа ур чадварууд)

3. Багаар хамтран ажиллах чадвар (Бусадтай уялдаж, ойлголцож ажиллах чадварын түвшин) гэсэн 3 үндсэн чиглэл барь боловсруулсан.

Хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх хэлбэр, аргачлалууд:

1. Лекц сургалт

2. Ажилтан хамт олны уулзалт

3. Ажилчдын клуб мэдлэг туршлагаа солилцдог өдөрлөг. Дотоод хөгжлийн клубын системийг бий болгосноор хамт олос туршлагаа хуваалцан нэгнээсээ суралцаж тогтмол хөгжих тогтолцоо бүрдэнэ.

4. Урлаг спортын арга хэмжээ, тэмцээн уралдаан

5. Хамт олноороо үзвэр үйлчилгээнд хамрагдах

6. Ажлын чиг үүргээ нэг өдөр солилцож хийх (Нэгнийхээ ажлын онцлог, үүргийг мэдэж авах)

7. Салбарын байгууллагуудтай өрсөлдөх уралдаан, тэмцээн гэх мэт хэлбэрүүдийг хөтөлбөртэй оруулах нь илүү үр дүнд хүрдэг.

Энэхүү хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үүднээс сургалтыг 2 үе шаттайгаар явуулна. Үүнд:

А. Шаардлагатай байгаа ажиллах хүчин бэлтгэх богино хугацааны сургалт

1. Мэргэшсэн үнэмлэхний хугацаа дууссан жолооч нарт давтан сургалт
2. Байгууллагын хүний нөөцийн хэлтэст ажилд орох хүсэлт гаргасан мэргэшсэн жолооны үнэмлэх бүхий мэргэшсэн жолооч нарыг нөөц бүрдүүлэх
- 5 хоногийн давтан сургалтанд хамруулж шалгалт авч тэнцсэн жолоочийг хүний нөөцөд өгч ажиллах хүчний нөөц бүрдүүлэх
3. Хүний нөөцөөс сонгон шалгаруулсан ажилтан нарыг 4 цагийн сургалтанд хамруулж харилцаа хандлага, ёс зүй, үйлчилгээний ажилтны соёл, хувь хүний төгөлдөршилөөр сургалт ярилцлага хийж байгууллагын дотоод журмыг танилцуулах
4. Мөн сонгон шалгаруулалтанд тэнцсэн ажилчдад ХАБЭА сургалт, зааварчилгааг ХАБЭА албатай хамтарч хийж байх.
5. Гомдол, зөрчил, ЗТО бууруулах ажлын хүрээнд давтан сургалтууд явуулах
6. Хөтөлбөрийн дагуу төлөвлөгөөнд тусгагдсан сургалтуудыг сар бүр явуулах
7. Ажлын болон цагийн үеийн шаардлагаар хийгдэх сургалтууд
8. Ажлын байрны шаардлагаар ажилчдыг мэргэшүүлэх сургалтанд хамруулах.
9. Шинэ гарсан хууль, дүрэм журам, сатандартыг сурталчилан таниулах сургалт
10. Ижил төстэй байгууллагуудтай туршлага солилцох үзүүлэх сургалт
11. ХАБ-ын өдөр тутмын давтан зааварчлага
12. Жуулчин, улс хоорондын зорчигч тээврийн мэргэшсэн сургалт

Б. Байгууллагын үйл ажиллагааны чадавхи, ажилтануудын ур чадвар, мэргэжлийг дээшлүүлэх ур хугацааны сургалт:

Сургалтын хөтөлбөрөөр “Зорчигч тээврийн нэгтгэл” ОНӨААТҮГ-т ажиллах мэргэжилтэй ур чадвартай ажилтныг бэлтгэ зорилготой юм. Хөтөлбөрийн үр дүнд суралцагчид чадамжийн стандарт эзэмшиж, монгол улсад хүлээн зөвшөөрөгдсөн мэргэжлийн ур чадварыг биечлэн гүйцэтгэх боломжтой болно. Сургалтын хувьд:

1. Ажлын байрны давтан сургалт (ажлын байран дээр хийгдэх сургалт)
2. Танхимын сургалт (Зориулалтын тусгай танхимд)
3. Заалны сургалт (Заал ашиглан хөдөлгөөнт тэмцээнд суурилсан)
4. Хээрийн сургалт (Хөдөө байгалийн сайхныг ашиглан гадаа талбайд өрсөлдөөн, тоглоом, уралдаан тэмцээн, аялал зугаалг явган буюу тойрон аялалд суурилсан сургалт) баг хамт олныг зангидах сургалтууд
5. Хөтөлбөрийн хүрээнд дотоод нөөцөө ашиглан сургалтын төвийн болон сургагч багш нарыг мэргэжлийн чиглэлээр бэлтгэ заах арга зүйн тусгай зөвшөөрөл олгох сургалт. / Хуулийн зөвлөх, ХАБ болон инженер техникийн ажилтан, эмч, нарыг сурга багшийн сургалтанд хамруулж бэлтгэх/.

6. Орчин үеийн техникийн дэвшил, шинэ технологи
7. ХАБ-ын давтан сургалтууд
8. Гадаад улс орны нийтийн тээврийн туршлага судлах
9. Ажилчдын мэргэжлийн ур чадварыг дээшлүүлж зэрэг олгох, ахиулах сургалтууд /Мэргэшсэн болон зөвлөх инженер, засварчдын зэрэг ахиулах, гэх мэт бусад мэргэжлээр/
10. Д ангилалд дэвших сургалт
11. Д ангилалын мэргэшсэн жолооч бэлтгэх сургалт
12. Троллейбусны жолооч бэлтгэх сургалт
13. ХАБЭА-ны менежментийн систем
14. Онцгой байдал Гамшиг газар хөдлөлтийн үед авах арга хэмжээ, урьдчилан сэргийлэх тактик
15. Гал гамшгийн үед хэрэгжүүлэх арга зам, гал унтраах тактик, гал гамшгийг аюулаас урьдчилан сэргийлэх
16. Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалах өвчин, хурц хордлого тэдгээрийг судлан бүртгэх дүрэм, урьдчилан сэргийлэх арга зам
17. Мэргэжлийн ур чадварын тэмцээнүүд

Дээрхи сургалтуудыг хөтөлбөрийн дагуу жил бүр ажилчдад шаардлагатай сэдвүүдээр доорх мэргэжлийн байгууллагууд, их дээд сургууль, сургалтын төвүүдтэй хамтарч хөтөлбөр, гэрээ байгуулж ажиллана.

1. Замын цагдаагийн газар
2. Дүүргүүдийн замын цагдаагийн газар
3. Автотээврийн үндэсний төв
4. Улсын мэргэжлийн хяналтын газар
5. Замын хөдөлгөөний удирдлагын төв
6. Нийслэлий цагдаагийн Ерөнхий газар,
7. Төмөр замын 2-р анги,
8. Нийгмийн даатгалын газар,
9. Дүүргүүдийн эрүүл мэндийн төв
10. Онцгой байдлын ерөнхий газар
11. Механик тээврийн сургууль
12. СЭЗИСургууль
13. Монгол- Солонгосын коллеж
14. Эх онолт сургалтын төв
15. Хан голомт сургалтын төв
16. Нийслэлийн тээврийн газрын сургалт хариуцсан менежер, байцаагч

17. Тэргэнцэртэй иргэдын холбоо
18. Хараагүйчүүдийн нийгэмлэг
19. Цагдаагийн ерөнхий газрын иргэдэд үйлчлэх төв
20. УБ хотын цахилгаан шугам сүлжээний газар
21. Нийслэлийн архивын газар
22. Нийслэлийн төр захиргааны хэлтэс
23. Нийслэлийн хяналт үнэлгээ шинжилгээний хэлтэс
24. Тээврийн прокурорын газар
25. УБ smart ХХК
26. МИАТ гэх мэт

Хөтөлбөрийн нэг хэсэг: Туршлага судлах багш, удирдах албан тушаалтан, мэргэжилтэнг оролцуулж дотоодын болон гадаадын сургуулиудаар зочлуулж туршлага судлуулах.

1. Солонгосын Дэу BS-106 үйлдвэртэй танилцаж туршлага судлах
2. Солонгосын Хьюндай каунти дунд сэрэн автобусны үйлдвэртэй танилцаж, туршлага судлах
3. Маз-215067 угсаа автобусны "MAZ"-ын үйлдвэртэй танилцаж, туршлага судлах
4. Иркутск хотын Тролейбусны үйлдвэртэй танилцаж, туршлага судлах
5. Монголын Экобус-J800-T автобусны үйлдвэртэй танилцах
6. УБ smart карт ХХК-ийн үйл ажиллагаатай танилцах
7. МИАТ-ын засварын цех
8. Бенз засварын газар зэрэг байгууллагын үйл ажиллагаатай танилцаж, ХАБ-ын аюулгүй ажиллагаа, стандартын хэрэгжилттэй танилцаж туршлага судлах ажлыг зохион байгуулах

Байгууллагын сургалт хөгжлийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх үүднээс дараах сэдвүүдээр үе шаттайгаар 2021 он хүртэл сар, улирал жилийн төлөвлөгөөнд тусгаж ажиллана.

Захиргаа удирдлага, хүний нөөцийн хэлтэс:

1. Байгууллагын удирдлагад хүний нөөцийн удирдлагын гүйцэтгэх үүрэг, байр суурь, оролцоо
2. Байгууллагын соёл
3. Байгууллага дах албан харилцааны ёс зүй
4. Хандлага, харилцааны ур чадвар
5. Удирдлага ба хөгжлийн шинэ үзэл баримтлал

6. Удирдлагын менежмент
7. Хүний нөөцийн удирдлагын чиг хандлага, шугаман удирдлага, байгууллагын хүний нөөцийн бодлого
8. Ажлын байрны дүн шинжилгээ, ажлын байрны тодорхойлолт
9. Хүний нөөцийг бэлтгэх, сонгох, шинэ ажилтанг сургах
10. Иргэдэд үзүүлэх үйлчилгээний бодлого ба төлөвлөлт
11. Багийн удирдлага
12. Удирдах ажилтны манлайлал
13. Хөдөлмөрийн харилцаа, хууль тогтоомж
14. Нийгмийн үйлчилгээний ёс зүй
15. Хувь хүний хөгжил, ёс зүй
16. Хувь хүн- нийгмийн хариуцлага
17. Авлига , хээл хахуультай холбоотой хууль, дүрэм сурталчилан таниулах сургалт
18. Бичиг баримт бэлэвсруулах, архив, албан хэрэг хөтлөлтийн мэдээ тайлан гаргах
19. Цахим хэлбэрээр едос программ ашиглах
20. Эрүүл мэнд: Архи, тамхины хор уршиг, таны эрүүл мэндэд хэрхэн нөлөөлдөг. Түүнээс татгалзах арга зам сэдвээр сургалт
21. Зөв хооллолт, эрүүл амьдрах хэв маяг, Эмийн зохистой хэрэглээ
22. Шамбарам өвчин, -артерийн даралт ихсэх, артерийн даралт ихсэх, зүрх судасны өвчнөөс хэрхэн сэргийлэх.
23. Стрессээс сэргийлэх арга зам, мэргэжлээс шалтгаалах өвчин
24. Байгууллагын соёл, хувь хүний оролцоо,
25. Өрсөлдөх чадвар түүний талаарх ойлголт, орчин үеийн чиг хандлага
26. Авлига, хээл хахуультай холбоотой хууль дүрэм сурталчилан таниулах сургалт
27. Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдтэй хамтарч сургалт зохион байгуулах.
28. Гэр бүлийн хүмүүжил, гэр бүлийн үнэ цэнэ
29. Харилцаа хандлага, ёс зүй, үйлчилгээний ажилтны харилцааны соёл
30. Аюул, аюултай хүчин зүйлс, ажлын байран дахь аюулыг олж илрүүлэх, урьдчилан сэргийлэх
31. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм журмыг сурталчилан таниулах сургалт
32. Байгууллагын ажилчдыг мэргэжлийн чиглэлээр мэргэшүүлэх сургалтууд
33. Халаасны хулгайн гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх хамтарсан сургалт

34. Эх орноороо бахархах сэтгэгдэл өгөх зорилгоор монгол улсын нэрийг олон улс тив дэлхийд гаргасан спорт, урлагын алдартанг урьж ярилцлага хийх

Тээвэрлэлт үйлчилгээ бодлого төлөвлөлтийн хэлтэс:

1. Автотээврийн тухай хууль
2. Зөрчлийн хууль
3. Нийтийн тээврийн үйлчилгээ эрхлэхэд дагаж мөрдөж буй стандартууд
4. Шугамын үйлчилгээний цаг график, замналын сургалт
5. Зорчигч урсгалд тохирсон динамик график мөрдөлтийн сургалт
6. Шинэ гарсан хууль, дүрэм, журмууд
7. Смартын төхөөрөмжийн гэмтэл, зөрчлийг арилгах
8. Смартын цагийн гүйцэтгэл . Төсх-ийн зөрчил
9. Камерын ашиглалтын ач холбогдол
10. Гадаад улс орны нийтийн тээврийн туршлага
11. Гадаад хэлний сургалт
12. Төмөр замын гарам аюултай бүс
13. Замын хөдөлгөөний удирдлагын төвтэй хамтарч хийх сургалт
14. Замын хөдөлгөөний дүрэм
15. Зөрчлийн оноо тооцох журам

Техник технологи бодлого төлөвлөлтийн хэлтэс

1. Орчин үеийн техникийн хөгжил, шинэчлэл, бодлого зорилт
2. Нийтийн тээврийн салбарын техникийн шинэчлэл, ирээдүйн чиг хандлага
3. Засвар үйлчилгээний тогтолцоо
4. BS106 автобусны хийн систем, цахилгаан хэлхээний кинематик
5. Газан хөдөлгүүрийн чиг хандлага
6. Автобус, троллейбус, автомашигы техник ашиглалт болон оношлогооны арга
7. Компьютер оношлогоо
8. Бенз хөдөлгүүрийн засвар үйлчилгээний горим
9. Тоног төхөөрөмжийн электроник

10. Өргөх зөөх төхөөрөмжийн стандарт, аюулгүй ажиллагаа

11. Тоног төхөөрөмжийн аюулгүй ажиллагаа, даралтат сав шугам хоолойн аюулгүй ажиллагаа

12. Цахилгаан хангамжийн аюулгүй ажиллагаа

13. Цахилгаан тээврийн хэрэгслийн аюулгүй ажиллах арга техникийн дүрэм

14. Цахилгаан гар багаж болон бага озрын тснэг төхөөрөмжүүд дээр ажиллах аюулгүй ажиллагаа

15. Ажлын хувцас болон хамгаалах хэрэгсэл, гар багажаар ажиллах үеийн аюулгүй ажиллагаа

16. Осолд нэрвэгсэдэд үзүүлэх анхны тусламж

17. ХАБЭА-ны менежментийн систем

18. ХАБЭА хууль дүрэм, стандарт

19. Онцгой байдал Гамшиг газар хөдлөлтийн үед авах арга хэмжээ, урьдчилан сэргийлэх тактик

20. Гал гамшгийн үед хэрэгжүүлэх арга зам, гал унтраах тактик, гал гамшгийг аюулаас урьдчилан сэргийлэх

21. Үйлдвэрлэлийн осол, мэргэжлээс шалтгаалзах өвчин, хурц хордлого тэдгээрийг судлан бүртгэх дүрэм, урьдчилан сэргийлэх арга зам

22. Ажлын байрны эрсдлийн үнэлгээний сургалт

23. Инженер техникийн ажилтанг мэргэшүүлэх сургалт

24. Засварчдыг мэргэшүүлэх сургалт

25. Техникийн англи хэлний сургалт

26. Цахилгаан ба хийн гагнуурын сургалт

27. Мэдээлэл технологийн инженерүүдийг мэргэшүүлэх сургалт

28. Байгууллагын ажилчдад хэрэглээний программ болон компьютерийн анхан шатны сургалт

29. Техникийн гэгэл олох тэмцээн

Санхүү бүртгэлийн хэлтэс

1. Санхүү бүртгэлийн дүрэм журам, стандарт

2. Ажил мэргэжлийн уралдаан, үзүүлэх сургалт

3. Нийгмийн даатгалын ойлголт, ач хобогдол, сургалт

Дотоод хяналт шалгалтын хэлтэс

1. Дотоод хяналт шалгалтын үр нөлөө, гарсан зөрчлүүдийг арилгах гарц

2. Мэргэжлийн чадавхи дээшлүүлэх арга зам, ойлголтууд

Хөтөлбөрийн нэг хэсэг: Багаар ажиллах чадвар

1. Байгууллагын аварга шалгаруулах урлагын наадам
2. Байгууллагын аварга шалгаруулах 4 төрөлтийн спортын уралдаан тэмцээн
3. Байгууллагын аварга шалгаруулах “Ур чадвар, уран жолоодлого”-ын тэмцээн
4. Нийтийн тээврийн салбарын том оврын аж ахуй нэгжүүдийн жолооч нарын дунд салбарын аварга шалгаруулах Уран жолоодлогын тэмцээн
5. Хууль эрх зүй, стандарт “АХА” тэмцээн
6. Хууль эрх зүй танин мэдэхүйн “Центавр” тэмцээн
7. Байгууллагын аварга шалгаруулах бөхийн барилдаан
8. Явган аялал
9. Төмөр замын аялал
10. Дотоод аялал
11. Гадаад аялал
12. Мэргэжлийн гадаад дотоодын байгууллагуудтай танилцах, туршлага судлах
13. Нийтийн тээврийн үйлчилгээний байгууллагыг сурталчилгах зорилгоор цэцэрлэг, ерөнхий боловсролын сургуулийн бага ангийн сурагчдад авто аж ахуй нэгжийг танилцуулах аялал зохион байгуулах
14. Бааз бүр бэсрэг наадам зохион байгуулах
15. Ажил мэргэжлийн уралдаан тэмцээн зохион байгуулах. /Засварчдын дунд/
16. Монгол телевизын 4 бэрх тэмцээнд оролцох
17. Нийтийн тээврийн салбарын 4 төрлийн спортын тэмцээн зохион байгуулах
18. Хөдөлмөрийн баатар, гавьяатуудын арга туршлагаас суралцах уулзалт ярилцлага зохион байгуулах
19. Ажилчдыг сонирхолын дагуу болон ажил мэргэжлээр нь клубууд байгуулж ажиллах
20. Байгууллага сурталчилгах өдөрлөг зохион байгуулах
21. Жйл бүр “Мөнгөн өвөл” цасны баяр зохион байгуулах
22. Олон нийт зорчигчдын санал асуулга авч ажилдаа тусгаж хэрэгжүүлэх
23. Хөдлөнгийн байгууллагын дүгнэлт, судалгаа гаргуулж ажиллах,
24. Ахмадуудын уулзалт ярилцлага зохион байгуулах
25. Замд гаръя ур чадвар авхаалж самбаа сорьсон тэмцээн
26. Нийслэлээс “Аз жаргалтай Улаанбаатар” үйл ажиллагааны чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээнд байгууллага хамт олныг манлайлан оролцуулах
27. Иргэдийн оролцоотой- Тээвэрлэлтийн нөхцлийг сайжруулах жилийн хүрээнд зохион байгуулах ажилд хамт олныг идэвхитэй хамруулах.